Приложение к Приказу ректора

НОУ ВПО «Университет управления «ТИСБИ»

от 4февраля 2013 г.№ 07

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА**

**НА ЗВАНИЕ "ЧЕЛОВЕК – БОЛЬШОЕ СЕРДЦЕ**" **(с заботой о лицах с ограниченными возможностями здоровья)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения Конкурса на звание «Человек - большое сердце» (с заботой о лицах с ограниченными возможностями здоровья) (далее Конкурс).

1.2. Конкурс учреждается Негосударственным образовательным учреждением высшего профессионально образования «Университет управления «ТИСБИ» (далее НОУ ВПО «Университет управлении «ТИСБИ») и Благотворительным фондом «Милосердие в образовании».

В организации Конкурса на договорной основе могут принимать участие Генеральный спонсор, Организаторы и Партнеры из числа органов государственного и муниципального управления, организаций, в том числе средств массовой информации и физические лица.

1.3. Основными принципами Конкурса являются: открытость, прозрачность критериев оценивания, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников.

1.4. Подготовка и проведение Конкурса осуществляются Оргкомитетом, сформированным учредителями Конкурса.

1.5. Информация о проведении и результатах Конкурса размещается на сайте НОУ ВПО «Университет управлении «ТИСБИ» <http://www.tisbi.ru> и в средствах массовой информации.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

# **Основной целью Конкурса является утверждение приоритетов идей милосердия и гуманизма, совершенствование механизмов благотворительной и общественной деятельности, направленных на оказание поддержки лицам с ограниченными возможностями здоровья.**

Конкурс призван способствовать привлечению внимания гражданского общества к проблемам лиц с ограниченными возможностями здоровья через распространение опыта лучших практик, технологий в области развития и расширения благотворительной деятельности в Республике Татарстан.

# Задачи:

# -формирование позитивного общественного мнения о деятельности органов государственной и муниципальной власти, юридических и физических лиц, направленной на поддержку **лиц с ограниченными возможностями здоровья;**

# - консолидация усилий органов государственной и муниципальной власти, общественных и иных организаций в повышении уровня жизни лиц с ограниченными возможностями здоровья.

# 

**3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

Принять участие в Конкурсе могут руководители государственной и муниципальной власти, руководители юридических лиц, общественные и иные организации и объединения, лица, занимающиеся индивидуальной предпринимательской деятельностью, а также иные физические лица.

Конкурс ежегодно проводится по месту нахождения НОУ ВПО «Университет управления «ТИСБИ» (Республика Татарстан, Казань, ул. Муштари, д. 13).

Условия и порядок проведения Конкурса определяются решением Учредителей конкурса.

Организацию и проведение Конкурса осуществляет Оргкомитет, который формируется Учредителями конкурса.

В функции Оргкомитета входит:

- рассмотрение заявок и документов участников;

- определение сроков проведения конкурса;

- подготовка и проведение конкурса;

- определение форм поощрения победителей конкурса.

Для участия в Конкурсе участникам Конкурса необходимо ежегодно до 20 ноября текущего года прислать заявку на участие в Конкурсе с указанием номинации (приложение N 1), а также документы, подтверждающие проделанную работу на адрес: 420012 Республика Татарстан, г. Казань, ул. Муштари, д. 13.

Ознакомиться с информацией о Конкурсе можно по тел/факс 8(843)236 - 92-97,

e-mail www.tisbi.@tisbi.ru.

Подведение итогов Конкурса проводится ежегодно 1-10 декабря.

**4. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

Документы на участие в Конкурсе предоставляются на электронных и/или бумажных носителях.

**Для юридических лиц:**

1. заявка – анкета участника (приложение №1);
2. резюме;
3. логотип (Corel Draw или в ином формате) и фотография (JPEG) руководителя юридического лица;
4. информация в произвольной форме об осуществленной благотворительной и иной деятельности в соответствии с номинацией, за текущий год (объем не более 3 стр., формат А4, шрифт Times New Roman-12, интервал 1);
5. копии финансовых документов, подтверждающих осуществление благотворительной и иной деятельности в соответствии с номинацией, за текущий год (заверенные счет-фактуры, выписки, приказы и т.д.);
6. копии иных документов, подтверждающих благотворительную и иную деятельность в соответствии с номинацией, за текущий год (благодарственные письма, материалы СМИ, фотографии и т.д.);
7. информация о контактном лице организации (Ф.И.О., телефон/факс, e-mail и т.д.);
8. копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

**Для физических лиц:**

1. заявка-анкета участника (приложение №1);
2. автобиография участника (не более 1 стр., формат А4, шрифт Times New Roman – 12, интервал 1);
3. фотография участника (формат JPEG);
4. информация в произвольной форме об осуществленной благотворительной и иной деятельности в соответствии с номинацией, за текущий год, (объемом не более 2 стр. формат А4, шрифт Times New Roman–12, интервал 1);
5. копии финансовых документов, подтверждающих осуществление благотворительной и иной деятельности в соответствии с номинацией, за текущий год;
6. копии иных документов, подтверждающих благотворительную и иную деятельность в соответствии с номинацией, за текущий год (благодарственные письма, материалы СМИ, фотографии и т.д.).

**5. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА**

1. **«Образование как дар»** – участвуют руководители государственной и муниципальной власти, организаций, физические лица, оказывающие финансовую помощь и поддержку лицам с ограниченными возможностями здоровья в получении образования.

2. **«За создание рабочих мест» -** участвуют руководители организаций, индивидуальные предприниматели и иные физические лица, создающие новые рабочие места и оказывающие помощь в трудоустройстве для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3. **"По зову сердца"** - участвуют руководители организаций, индивидуальные предприниматели и иные физические лица, оказывающие материальную поддержку и защиту их интересов лицам с ограниченными возможностями здоровья .

4. **«Общественная инициатива» -** участвуют общественные организации, добившиеся больших результатов в защите интересов лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. **«Сила духа»** - участвуют лица с ограниченными возможностями здоровья, достигшие больших успехов в области образования, спорта, культуры, общественной деятельности.

6. **«Планета добра»** **–** участвуют образовательные организации, занимающиеся обучением лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7. **«Сердце отдаю ученикам»** - участвуют воспитатели, учителя и преподаватели образовательных организаций, занимающиеся обучением и воспитанием лиц с ограниченными возможностями здоровья.

8. **«Лидер перемен к лучшему»** - участвуют руководители организаций, индивидуальные предприниматели, организаций, добившиеся существенных изменений в улучшении условий труда и отдыха лиц с ограниченными возможностями здоровья .

9. **«Территория милосердия»** - участвуют руководители муниципальных образований за реализацию проектов, направленных на улучшение жизни лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10. **«Моя позиция» -** участвуют журналисты средств массовой информации, раскрывшие проблемы лиц с ограниченными возможностями здоровья в СМИ.

**6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

Итоги Конкурса подводятся на заседании Оргкомитета.

В каждой номинации определяется победитель и два лауреата.

Победителям вручается приз, и присуждается звание "Человек - большое сердце" (с заботой о лицах с ограниченными возможностями здоровья) с указанием номинацией.

Лауреатам вручаются дипломы, остальным участникам конкурса направляются Благодарственные письма.

Все решения Оргкомитета фиксируется в протоколе Оргкомитета и подписываются Председателем Оргкомитета.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Дополнения и изменения в настоящее Положение могут быть внесены по предложению членов Оргкомитета.

Приложение №1 к Положению

о проведении конкурса

на звание "Человек – большое сердце"

(с заботой о лицах с ограниченными возможностями здоровья)

**Заявление – анкета участника**

(для юридических лиц )

**I**

1. Конкурсант:

Наименование юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Название номинации (не более 1-й)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Фактический адрес (город, улица, дом, офис)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Служебный телефон руководителя (с кодом города)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Мобильный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Электронная почта (e-mail)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Общее количество работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Количество филиалов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Основные виды деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II**

1. Заявитель (юридическое / физическое лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Лицо, уполномоченное и ответственное за конкурс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Служебный телефон (с кодом города)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Мобильный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Телефон факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Электронная почта (e-mail)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП

Приложение №1 к Положению

о проведении конкурса

на звание "Человек – большое сердце"

(с заботой о лицах с ограниченными возможностями здоровья)

**Заявление – Анкета участника**

(для физических лиц)

**I**

1. Конкурсант

Ф.И.О. физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Название номинации (не более 1-й)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Дата/место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Наименование места работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Юридический адрес места работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Адрес места регистрации/почтовый адрес (область, город, улица, дом, квартира)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   * + 1. Служебный телефон (с кодом города)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       2. Телефон / факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       3. Мобильный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       4. Электронная почта (e-mail)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II**

1. Заявитель (юридическое / физическое лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Лицо, уполномоченное и ответственное за конкурс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Служебный телефон (с кодом города)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Мобильный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Телефон / факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Электронная почта (e-mail)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_